



DOCUMENTACIÓN REQUERIDA BECAS MIXTAS

IT-BEC-02-R02

Los documentos se presentan en físico al Coordinador del programa y posteriormente a la Coordinación de becas.

SELECCIÓN DE ASPIRANTES, SOLICITUD Y POSTULACIÓN

- ☐ **Carta de aceptación o invitación** (debe contener: formato oficial, nombre completo del becario, tipo de estancia, fecha de inicio y término de la estancia con nombre del mes completo, lugar de la estancia y firmado por el Co Tutor o la autoridad de la Institución).
- ☐ **Prácticas profesionales, Carta de pertinencia** (debe contener: formato oficial, nombre completo del becario, tipo de estancia, fecha de inicio y término de la estancia con nombre del mes completo, lugar de la estancia, problemática a resolver, beneficio esperado y firmado por el Co Tutor o la autoridad de la Institución).
- ☐ **Cronograma de actividades** (las fechas de inicio y término de actividades deben ser las indicadas en la carta de aceptación o pertinencia, no se deben incluir las fechas del traslado a la estancia, se deben incluir los fines de semana o recesos académicos aunque no se realicen actividades, si tiene más de dos actividades que se realizan dentro de un mismo período debe establecerlas juntas).
- ☐ **Comprobante de transportación** salida y/o regreso (itinerario de vuelo o boletos).
- ☐ **Información requerida:** Lugar de alojamiento durante su estancia.
- ☐ **Estancias al extranjero:** Pasaporte, Visa o Visa de estudiante, vigentes.

Una vez concluida la estancia, los documentos se presentan en físico a la Coordinación de becas.

SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE LA ESTANCIA

- ☐ **FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS BECA MIXTA.**
- ☐ **INFORME DE ACTIVIDADES.**